



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI" CUVEGLIO**

C.M. VAIC830005 - C.F. 830.05.31.01.29

Via per Duno, 10 - 21030 CUVEGLIO (VA)- tel. 0332.650859/650152

Sito: www.scuolecuveglgio.gov.it; posta-cert: VAIC830005@pec.istruzione.it

e-mail: VAIC830005@istruzione.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Agli atti
All'Albo
Al sito web

CUP: I32H16000000005

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, "Competenze di base", nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificativo progetto 10.2.2A- FSEPON-LO-2017-56

Avviso pubblico per la selezione di SOGGETTI GIURIDICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE del progetto "Potenzi@mente" moduli "I love English"- "English is amazing"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) N.9952, del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'avviso pubblico del MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa . Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 26/04/2017 relativa all'adesione generale a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" "2014-2020;
- VISTA** la delibera n. 29/2017 del Consiglio d'Istituto del 26/04/2017 relativa all'adesione generale a tutte

le azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" "2014-2020;

- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti Unitario del 08/02/2018 relativa ai criteri di scelta proposti per la selezione del personale interno cui conferire gli incarichi di esperto e tutor dei progetti "PON per la scuola 2014-2020";
- VISTA** la delibera n.3/2018. del C.I del 28.02.2018 di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno cui conferire gli incarichi di esperto e tutor dei progetti "PON per la scuola 2014-2020";
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOOGEFID/38450 del 29/12/2017 di autorizzazione al progetto di codesta istituzione scolastica per la Regione Lombardia
- VISTA** la lettera del MIUR Prot. n. AOOGEFID/200 del 10/01/2018 di autorizzazione del progetto indirizzata all'Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Cuveglio (Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-56) per l'importo complessivo di € 44.958,60
- VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 799/4.1.a del 28.02.2018 di assunzione in bilancio e di inserimento nel Programma Annuale E.F. 2018 della somma di € 44.958,60 del relativa al progetto "Potenzi@mente" codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-56;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria in data odierna;
- VISTE** le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" prot. 1498 del 09.02.2018;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 53 che regola incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017;
- VISTO** il D.I. 129/2018 recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- CONSIDERATA** la nota MIUR prot. n.31732 del 25/07/2017 contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- CONSIDERATE** le note MIUR prot. n.34815 del 02/08/2017 e prot. n. 038115 del 18/12/2017 e di chiarimento in merito alla selezione di esperti all'attuazione dei progetti a valere su FSE;
- TENUTO CONTO** che l'eventuale importo massimo del finanziamento da sottoporre a procedura ad evidenza pubblica è pari ad € 4.200 (oneri compresi);
- PRESO ATTO** che l'avviso pubblico per il reperimento di esperti esterni relativo al progetto in oggetto (prot.n. 3481/2018 del 28.11.2018) non ha avuto alcun assegnatario
- RITENUTO** necessario avviare una nuova procedura comparativa ai sensi del comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 46 del Decreto n. 129/2018 per l'affidamento del servizio di formazione relativo progetto "Potenzi@mente" moduli "I love English"- "English is amazing"

COMUNICA

Art. 1 – Oggetto

È aperta la procedura di selezione di SOGGETTI GIURIDICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE del progetto "Potenzi@mente" moduli "I love English"- "English is amazing" per la realizzazione dei seguenti moduli:

Potenzi@mente

<p>Modulo: I love English</p> <p>Percorso di didattica laboratoriale e innovativa finalizzato all'apprendimento della lingua inglese attraverso forme comunicative e meccanismi simili a quelli per l'acquisizione della lingua madre</p>	<p>Scuola primaria di Cuveglio</p> <p>Allievi delle classi quinte quarte e terze</p>
<p>Modulo: English i a amazing</p> <p>Percorso di didattica laboratoriale e innovativa finalizzato all'apprendimento della lingua inglese attraverso forme comunicative e meccanismi simili a quelli per l'acquisizione della lingua madre</p>	<p>Scuola primaria di Cuvio</p> <p>Allievi delle classi quinte quarte e terze</p>

Art. 2 Profilo professionale richiesto

I soggetti giuridici dovranno dichiarare di avere al suo interno risorse umane con competenze professionali madrelingua adeguate a svolgere l'incarico, e cioè:

- a) di aver seguito il corso di studi e conseguito relativi titoli (dall'istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese);
- b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo (inglese) e di essere in possesso di laurea anche in Paese diverso da cui è stato conseguito il diploma. In tale caso la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione di livello C1 coerente con QCER rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue

Art. 3 Compiti dell'incarico

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse umane.

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

- Prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
- Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing; dall'utilizzo delle nuove tecnologie;
- Concordare strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre l'eventuale proposta di acquisto di materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;
- Consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con i relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

ART. 4 – Modalità /periodo di svolgimento

Le attività autorizzate si svolgeranno rispettivamente nelle sedi delle scuole primarie destinatarie del progetto in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi, presumibilmente di mercoledì dalle ore 14.00 alle ore 16.00, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il mese di giugno 2019.

Art. 5 Requisiti per l'ammissione alla selezione

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi per l'attività di formazione/docenza dovranno presentare istanza corredata da:

1. Istanza di partecipazione con autovalutazione titoli (all. 1)
2. copia del documento di identità del rappresentante legale;
3. Il curriculum dell'Ente
4. La proposta progettuale
5. Curricula dei candidati madrelingua inglese.

Un'apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara:

SETTORE	TITOLI	PUNTI
ESPERIENZA PROFESSIONALE	Esperienza pregressa nel settore di pertinenza attinente l'azione formativa	Punti 1 per ogni esperienza(max 5)
	Esperienza pregressa nell'ambito di percorsi formativi con i minori della scuola primaria	Punti 1 Per ogni esperienza (max 5)
	Proposta progettuale	Max 10 punti
	TOTALE	MAX 20 punti

A parità di punteggio verrà data precedenza all'Ente con maggior numero di anni di presenza nel settore della formazione linguistica.

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Art. 6 – Procedura di selezione

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Art. 7– Modalità di presentazione delle candidature e termine per la proposizione delle domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** l'apposito modello (All. 1 – istanza di partecipazione con autodichiarazione punteggio) **entro le ore 13 del giorno 10.01.2019** con una delle seguenti modalità:

1. Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria, in busta chiusa
2. Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).
3. Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo VAIC830005@pec.istruzione.it

Sul plico contenente la domanda, dovranno essere indicati il **mittente** e la dicitura **"Istanza candidatura soggetto giuridico – Progetto FSEPON- Potenzi@mente"**

Analogamente, **in caso di invio a mezzo P.E.C.**, il mittente e la dicitura su indicata dovranno essere indicati quali **oggetto dell'e-mail**. Ogni facente istanza può ricorrere per uno o entrambi i moduli.

ART. 8 Condizioni contrattuali e finanziarie

Per tutti i moduli il compenso orario è di 70,00 (settanta/00) euro, al lordo di IVA o oneri riflessi se dovuti. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

Art. 9- Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte, pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella prevista nel presente bando, corredate da Curriculum Vitae non in formato europeo e/o da documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 10 Risoluzione del contratto

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

Art. 11 – Tutela della privacy

L'istanza di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, dovrà altresì contenere una dichiarazione, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 196/2003, con la quale si esprime il consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti. I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente Avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Art. 12 – Responsabile del Procedimento e Pubblicità Legale

Ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico protempore prof.ssa Emanuela Sonzini.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: [www. scuolecuveglgio.gov.it](http://www.scuolecuveglgio.gov.it)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela Sonzini

Documenti allegati:

Allegato 1– Istanza di partecipazione con autodichiarazione punteggio